

Antrag auf Befreiung von Kursentgelten für obligatorische und wahlobligatorische Sprachkurse



Wichtige Hinweise:

Die Befreiung von Kursentgelten ist für jeden Kurs einzeln zu beantragen! Anträge werden nur bei Vorlage einer Studienbescheinigung und bis 3 Wochen nach Kursstart für das gebuchte Kurssemester bearbeitet!

Überweisen Sie bei Antragstellung noch keine Kursgebühren, sondern erst falls Ihr Antrag von uns per E-Mail abgelehnt wird. Die Zahlungsfrist von 3 Tagen beginnt dann wieder neu.

Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Matrikelnummer: _____

E-Mail-Adresse (für Rückfragen): _____

Ich belege im Wintersemester 20__/20__

Sommersemester 20__

am Sprachenzentrum der Universität Rostock den Kurs

Sprache: _____

Stufe/Modul: _____

Ich belege den o. g. Kurs gemäß den Festlegungen der Studienordnung des Studienganges (*angestrebter Abschluss/Studienfach*) _____

als obligatorischen Kurs

wahlobligatorischen Kurs (z. B. IDW)

Mir ist bekannt, dass die Entgeltbefreiung nur in dem von der Studienordnung festgelegten Rahmen (insbesondere hinsichtlich Stundenumfang, Niveaustufe, fachlicher Ausrichtung) in Anspruch genommen werden kann.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass für den Besuch von Sprachkursen über den festgelegten Rahmen hinaus Entgelte nach Maßgabe der Gebührenordnung der Universität Rostock in der jeweils geltenden Fassung zu entrichten sind.

Mit meiner Unterschrift erkenne ich an, dass unrichtige Angaben zur Inanspruchnahme des kostenfreien Kurskontingents eine Nachforderung von Entgelten durch das Sprachenzentrum zur Folge haben.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Der vollständig ausgefüllte Antrag kann per E-Mail (sprachenzentrum@uni-rostock.de) übermittelt werden. Es ist eine Studienbescheinigung aus dem Online-Studentenportal als Anhang einzureichen.

Bearbeitungsvermerke des Sprachenzentrums:

Antrag eingegangen: _____

Entgeltbefreiung genehmigt für _____ SWS

Frühere Befreiung (WS/SS _____): _____ SWS

Datum/Unterschrift: _____

Ar/Ch/Dä/DGS/En/Fr/It/Ja/Ru/Sch/Sp: Modul ____ GS/AS/VS